



ANEXO 01
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO
DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

I. ACTIVIDAD: PREPARACION, COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACION			
ACTIVIDAD	RESULTADO	PARTICIPANTES	FECHAS
1.1. Elaboracion y Aprobacion de la Ordenanza Municipal	Aprobacion de Ordenanza Municipal	Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Del 11 al 24 de Enero de 2024
		Sesion de Concejo Aprobacion	25 de Enero de 2024
1.2. Difusion del Proceso Participativo	Difusion de Comunicados Declaraciones radiales, televisivas y folletos	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	Del 05 de Febrero al 12 de Febrero de 2024
1.3. Inicio y Cierre de Inscripcion	Registro de los Participantes	Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Del 12 al 15 de Febrero de 2024
1.4. Talleres de Sensibilización	Capacitación: Presupuesto Participativo por Resultados	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	19 de Febrero de 2024
II. CAPACITACION DE PARTICIPANTES			
ACTIVIDAD	RESULTADO	PARTICIPANTES	FECHAS
ACCIONES DE CAPACITACION - Planeamiento Proceso Participativo - Presupuesto por Resultados - Sistema Nacional de Inversion Pública - Desarrollo Económico - Otros	Desarrollo de Talleres	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	21 de Febrero de 2024
III. TALLERES DE TRABAJO			
ACTIVIDAD	RESULTADO	PARTICIPANTES	FECHAS
Rendición de Cuentas Unidad de - contabilidad	Cumplir con la fase de rendición de cuentas	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	23 de Febrero de 2024
Elección de Integrantes de la Sociedad Civil - CCL 2025-2026 y Elección de Comité de Vigilancia de Año Fiscal 2025	Cumplir con el Proceso Participativo Año Fiscal 2024	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	23 de Febrero de 2024
Identificación y Priorización de Problemas	Desarrollo de Talleres	Agentes Participantes y Miembros de la Sociedad Civil	26 y 27 de Febrero de 2024
Presentación de Propuesta de Proyecto	Desarrollo de Talleres	Agentes Participantes	26 y 27 de Febrero de 2024
La Revision Técnica de Proyectos	Contar con una relación de Proyectos Orientados a Mejorar la Calidad de Vida del Ciudadano de Distrito	Equipo Técnico y concejo de Coordinacion Local	26 y 27 de Febrero de 2024
IV. FORMALIZACION DE ACUERDOS			
ACTIVIDAD	RESULTADOS	PARTICIPANTES	FECHAS
Reunión para la Formulación de Acuerdos	Consenso sobre la Priorización de acciones	Equipo Técnico Concejo de Coordinación Local Agentes Participantes	28 de Febrero de 2024
Aprobación de Acuerdos	Formalización de los Acuerdos	Equipo Técnico Concejo de Coordinación Local Agentes Participantes Miembros de Sociedad Civil.	29 de Febrero de 2024



ANEXO 03
FICHA DE INSCRIPCIÓN

PROCESO PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AÑO FISCAL 2025

Nº FICHA

1. NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN Y/O INSTITUCIÓN

2. FECHA DE CONSTITUCIÓN Y RECONOCIMIENTO

3. NUMEROS DE ASOCIADOS A LOS QUE REPRESENTA

4. DIRECCIÓN LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN

TELÉFONO

5. REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN

Nombres y Apellidos

DNI. Nº

6. AGENTE PARTICIPANTE

MIEMBRO TITULAR: Nombres Y Apellidos

DNI. Nº

MIEMBRO SUPLENTE: Nombres Y Apellidos

DNI. Nº

PARA SER REVISADO POR EL RESPONSABLE DE LA INSCRIPCIÓN EN LA MDPN

- Solicitud dirigida al Alcalde Distrital, suscrita por el Representante de la Organización (Llenar el Formato de la Solicitud).
- Ficha de Inscripción debidamente llenada y con el visto bueno del representante Legal de la Organización.
- Resolución de Reconocimiento de la Municipalidad y/o otra entidad.
- Copia del Acta de la Asamblea de Designación como Agente Participante y su idea De Proyecto elegida en Asamblea un Titular y Suplente.
- Copia del DNI. Del Miembro Titular.
- Copia de DNI del Miembro Suplente.

.....
Firma y/o Sello del Representante





ANEXO 04

MODELO DE CONVOCATORIA A LOS TALLERES DE TRABAJO DEL PROCESO PARTICIPATIVO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Pueblo Nuevo,dedel 2024.

OFICIO N°-2024/MDPN

Señor.

Presente.-

ASUNTO: INVITACION AL DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL AÑO FISCAL 2025.

Por medio de la presente me dirijo a usted para saludarle y hacer de su conocimiento que se ha aprobado la Ordenanza que reglamenta el proceso del presupuesto participativo para el año fiscal 2025 en el Distrito de Pueblo Nuevo.

En ese sentido, en el marco del Presupuesto Participativo se le invita a este proceso importante para nuestro Distrito, para lo cual se le hace llegar el formulario de inscripción como miembro de la sociedad civil para su activa participación en el taller del Presupuesto Participativo.

Adjunto el Reglamento del proceso del Presupuesto participativo, formato de inscripción, convocatoria a fin de que honre con su participación en este magno evento.

Seguro de contar con la atención a la presente le reitero las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

Ing. William Abel Sanchez Cahuana
Alcalde del Distrito de Pueblo Nuevo – Chíncha

Nota.

- Adjunto Cronograma y Formato de Inscripción



ANEXO 05

FICHA DE ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Siendo las.....del día..... en las Instalaciones del Auditorium de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo, los abajo firmantes, Agentes Participantes del Proceso del Presupuesto Participativo llevado a cabo en el Auditorium de la Municipalidad Distrital de Pueblo Nuevo – Provincia de Chíncha – Departamento de Ica, entre los días del.....al día dedel año 2024, acordamos aprobar el Acta de Acuerdos y Compromisos del Presupuesto Participativo, el cual consta defolios y contiene los resultados y acuerdos adoptados en el taller de priorización y Formalización de Acuerdos.

Los proyectos y acciones priorizados son las siguientes:

PRIORIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	AMBITO DE DESARROLLO	MONTO COMPROMETIDO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Adicionalmente, los proyectos prioritarios pero que no cuentan con presupuesto asignado y que deben ser tomados en cuenta para futuras ampliaciones presupuestales o modifican en los proyectos recogidos anteriormente son:

PRIORIDAD	NOMBRE DEL PROYECTO	AMBITO DE DESARROLLO	AGENTE PARTICIPANTE QUE PRESENTA EL PROYECTO

Finalmente, los miembros elegidos para el comité de vigilancia del proceso del Presupuesto Participativo son los siguientes:

NOMBRE DEL PROYECTO	Nº DNI	ENTIDAD A LA QUE REPRESENTA

En tal sentido, los suscritos nos comprometemos a respaldar como única iniciativa de gasto para el Distrito, las acciones traducidas en Actividades o Proyectos, que han sido definidos a través de este proceso y que se refiere el Instructivo N° 001-2008-EF/76.01 los cuales han sido recogidos por el Equipo Técnico en el "Documento del Presupuesto Participativo para el Año Fiscal 2024 del Distrito de Pueblo Nuevo.



Asimismo, nos comprometemos a realizar los esfuerzos necesarios que permitan, en el marco del proceso antes señalado. Llevar adelante los compromisos que han sido asumidos para la ejecución de las acciones priorizadas a fin de mejorar de manera sustentable el bienestar de nuestra población.

Concejo de Coordinación Local

Presidente

Nombre:

DNI:

Cargo:

Institución a la que Representa:

Firma:

Miembros

Nombre:

DNI:

Cargo:

Institución a la que Representa:

Firma:

Nombre:

DNI:

Cargo:

Institución a la que Representa:

Firma:



Miembros del Equipo Técnico

Nombre:

DNI:

Cargo:

Institución a la que Representa:

Firma:





ANEXO 06

FICHA RESUMEN DE EVALUACION DE PROYECTOS

1. PROYECTOS PRIORIZADOS (PASAN LA EVALUACION TECNICA)

NOMBRE DEL PROYECTO	PROBLEMA AL QUE RESPONDE EL PROYECTO	COSTO TOTAL DEL PROYECTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO (PÚBLICAS O PRIVADAS)	CRONOGRAMA DE INVERSION (MONTO POR AÑOS)		
				2024	2025	2026

Firman los Miembros del Equipo Técnico.

